**Anlage 1 - Projektvorschlag für das Instrument:**

**Qualifizierung für Beschäftigung**

#### Förderzeitraum: Haushaltsjahre 2022/2023

(postalische Einsendung oder persönliche Abgabe bis 12.09.2022 um 14:00 Uhr (Posteingang) an: zgs consult GmbH, Bernburger Str. 27, 10963 Berlin)

Hinweis: Bitte nutzen Sie die Tabulatortaste, um Felder im Formular auszuwählen.

### Allgemeine Angaben zur einreichenden Organisation - Fördervoraussetzungen

|  |  |
| --- | --- |
| Projektträger |  |
| Anschrift |  |
| PLZ |  |
| Ort |  |
| Telefon |  |
| E-Mail |  |
| Kontaktperson |  |

Allgemeine Angaben zum Träger: qualitative Trägerdarstellung, Historie, Sitz, Unternehmensform und Struktur, Geschäftsführung, Kooperationen, Darstellung der Einrichtung) und Kurzdarstellung der Geschäftsfelder des Trägers, Darstellung eines geeigneten Lernstandortes / Niederlassung im Land Berlin (max. 4.000 Zeichen):

|  |
| --- |
|  |

Beschreibung der administrativen Befähigung zur Durchführung des Vorhabens bzw. Angaben zur zuwendungsrechtlichen Zuverlässigkeit (Angaben zum Buchhaltungssystem, offene Forderungen, bisherige Unregelmäßigkeiten, Zusammenarbeit mit der zgs consult GmbH) (max. 2.000 Zeichen):

|  |
| --- |
|  |

Darstellung des ausreichenden Qualifikationsprofils (fachliche und pädagogische Eignung und praktische Erfahrung) des Personals beim Träger (max. 3.000 Zeichen):

|  |
| --- |
|  |

Nachweis und Darstellung vorhandener sachlicher Ressourcen des Trägers (max. 2.500 Zeichen):

|  |
| --- |
|  |

Darstellung von Referenzen, Angaben zu bisherigen Erfahrungen mit vergleichbaren Maßnahmen, Auditierung, Gütesiegel, zertifiziertes Qualitätsmanagement oder andere Formen des Nachweises über qualitative Leistungsfähigkeit (max. 2.000 Zeichen):

|  |
| --- |
|  |

### Allgemeine Angaben zum Projektkonzept

#### Geplante Projektbezeichnung (max. 120 Zeichen):

|  |
| --- |
|  |

#### Projektdauer:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Projektstart: |  | Projektende: |  |
| Der früheste Starttermin des Projekts kann der 12.10.2022 sein; das späteste Projektende kann maximal der 31.12.2023 sein. | | | |

#### Projektteilnehmer\*innen:

|  |  |
| --- | --- |
| Anzahl geplanter Teilnehmer\*innen: |  |
| Gesamtstunden pro Teilnehmer\*in: |  |
| Gesamtstunden aller Teilnehmer\*innen: | 0 |
| Gesamtstunden aller Teilnehmer\*innen im Jahr 2022: |  |
| Gesamtstunden aller Teilnehmer\*innen im Jahr 2023: | 0 |

#### Welches Abschlusszertifikat erhalten die Teilnehmenden?

|  | externe Zertifikate |
| --- | --- |
|  | telc – oder andere lizenzierte Sprachzertifikate |
|  | internes lizenziertes Zertifikat |
|  | Interne Prüfung |
|  | qualifizierte Teilnahmebescheinigung |

### 3. Inhaltliche Angaben zum Projekt

3.1 Darstellung der Zielsetzung des Projektvorschlags unter Beachtung der o. g. inhaltlichen Schwerpunkte 1-4 für das Programm QfB lt. dieser Bekannt-machung, Punkt 2.1. Für berufsbezogene Qualifizierungen (Schwerpunkt 1) ist hierbei u. a. die Bildungszielplanung der Arbeitsagenturen/Jobcenter bzw. die Bedarfsermittlung von inhaltlichen Schwerpunkten zu berücksichtigen (maximal 2.500 Zeichen):

|  |
| --- |
|  |

3.2 Ausführliche inhaltliche Darstellung des Konzepts einschließlich eines kurzen zeitlichen Ablaufs mit Curriculum und Stundenangaben inklusive Darstellung des Projektabschlusses (Teilnahmebescheinigung, Abschlusszertifikat) (max. 4.000 Zeichen):

|  |
| --- |
|  |

3.3 Beschreibung der Zielgruppe, Erfahrungen mit dieser Zielgruppe (max. 2.500 Zeichen):

|  |
| --- |
|  |

3.4 Darstellung der Arbeitsweise einschließlich der einzusetzenden pädagogischen Methoden und Standards im Unterricht, Auswahl methodisch-didaktisch geeigneter Formate der Erwachsenenbildung besonders im niedrigschwelligen Bildungsbereich, methodische sukzessive Nutzung von digitalen Medien und Social Media und ggf., falls notwendig, pandemiebedingt alternative Unterrichtsformen (max. 3.500 Zeichen):

|  |
| --- |
|  |

3.5 Darstellung des Personaleinsatzes (Beschreibung der formalen Qualifikation, der Berufserfahrung und Zusatzqualifikationen, insbesondere des lehrenden Personals; Personalschlüssel für das pädagogische Personal; Bezugnahme auf den Finanzplan und Erläuterungen der Kostenpositionen, die nicht selbsterklärend sind (max. 3.500 Zeichen):

|  |
| --- |
|  |

3.6 Darstellung der technischen und räumlichen Ausstattung der Unterrichts- und Praxisräume; insbesondere bei Schwerpunkt 2 „Digitale Grundkompetenzen“ Bezugnahme auf die technischen Voraussetzungen für die Teilnehmenden durch digitale Endgeräte; Bezugnahme auf den Finanzplan und Erläuterungen der Kostenpositionen, die nicht selbsterklärend sind (max. 2.500 Zeichen):

|  |
| --- |
|  |

3.7 Beschreibung der Öffentlichkeitsarbeit unter besonderer Beachtung der Einhaltung der Publizitätskriterien des Landes Berlin (max. 1.500 Zeichen):

|  |
| --- |
|  |

3.8 Darstellung der Bemühungen, die angestrebten Ergebnisindikatoren der QfB zu erreichen (Steigerung der beruflichen und sozialen Kompetenzen, Teilnehmerfeedback, Auslastung der Maßnahme) (max. 2.000 Zeichen):

|  |
| --- |
|  |

#### Erklärung des Projektträgers:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Ort, Datum |  | Rechtsverbindliche Unterschrift |
|  |  |  |
|  |  | Name in Druckbuchstaben |

### Tabelle zu weiteren geplanten Umsetzungsterminen des vorgelegten Projektvorschlags

(bereits im Formular Projektvorschlag aufgeführte Laufzeiten von Projekten sind hier nicht noch einmal einzutragen)

| Projektstart | Projektende | Anzahl TLN | Gesamtstunden für alle TLN | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Gesamtstunden aller TLN | Gesamtstunden aller TLN 2022 | Gesamtstunden aller TLN 2023 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |