**Übersicht zum Qualifikationsprofil des eingesetzten Personals**

**(fachliche und praktische Erfahrung)**

Es wird erklärt, dass

* das zur Projektumsetzung dargestellte Personal zur Verfügung steht;
* bei einem ggf. notwendigen Austausch der Projektbeteiligten eine Zustimmung des Auftraggebers eingeholt wird.

Die Angaben zum Namen müssen so gewählt sein, dass problemlos ein Abgleich zwischen der Kalkulation der Personalkosten (Finanzplan) möglich ist.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Name | Funktion | Geplante Aufgabe im Projekt | Qualifikation | Arbeitserfahrung |
| 1 |       |       |       |       |       |
| 2 |       |       |       |       |       |
| 3 |       |       |       |       |       |
| 4 |       |       |       |       |       |
| 5 |       |       |       |       |       |
| 6 |       |       |       |       |       |
| 7 |       |       |       |       |       |
| 8 |       |       |       |       |       |
| 9 |       |       |       |       |       |
| 10 |       |       |       |       |       |

Ort, Datum, Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift

*(wird das Formular nicht rechtsverbindlich unterschrieben, gelten die hierin geforderten Erklärungen als nicht abgegeben)*